

Základní škola a Mateřská škola, Bohuslavice, okres Šumperk, příspěvková organizace
Bohuslavice 68, 78972, IČ: 70987335

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: **30. PROVOZNÍ ŘÁD – ZŠ, ŠD, VS**

Č.j.:	Spisový znak	Skartační znak	ZS BO	/2019	1.1.5	A10
Vypracoval:	Mgr.Helena Krumpová, ředitelka školy					
Schválil:	Mgr.Helena Krumpová, ředitelka školy					
Pedagogická rada projednala dne:	27.08.2019					
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01.09.2019					
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01.09.2019					

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

I. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení písmene a) odstavce 1 § 165 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a na základě odstavce 2) §7 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je zpracována podle prováděcí vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých. Směrnice je součástí organizačního řádu školy

2. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

II. Údaje o zařízení

Základní škola a Mateřská škola, Bohuslavice, okres Šumperk, příspěvková organizace
Bohuslavice 68, 78972 Dubicko

E-mail: bohuslavicezs@seznam.cz

Zřizovatel : Obec Bohuslavice

- Telefon: 583 444 314
- Webové stránky školy: www.zs.bohuslavice.cz
- Ředitelka Mgr. Helena Krumpová, mob. 607 611 393
- Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Mgr. Ivana Tilkeridu
tilkeridu.dpo@2kconsulting.cz
+420 585 155 100

- p. H. Vysoudilová, vedoucí ŠJ, tel: 583 449 230, mob: 737 102 040,
e-mail: jjideln@adubicko.cz
[stravování pro cizí strážníky nezajišťujeme](#)
- IČO 70987335
- Stanovená kapacita základní škola: 60 žáků
školní družina: 25 žáků
výdejna stravy: 66 stravovaných
- Provozní doba 6.30 – 15.30
- Zařízení není využíváno pro jiné aktivity
- typ školy: malotřídní (2 třídy, 1. – 5. ročník)
- zájmové kroužky: flétna (pondělí 15:00 – 15:30)
Angličtina pro malé školáky (úterý 11:50 – 12:35)
Sportovní hry (úterý 14:05 – 14:50)
Výtvarný kroužek (čtvrtek 13:00 – 13:45)
- Sportovní vyžití – využíváme tělocvičnu v kulturním domě, školní zahradu, školní hřiště, fotbalové hřiště, tenisový kurt (majetek zřizovatele)
- společné akce pro žáky a rodiče: Vánoční besídka, Maškarní karneval, Den matek
další dle aktuální potřeby

III. Režim dne

Provoz:

dojíždění dětí – všechny děti místní

ranní školní družina : 6:30 – 7:30

základní škola: 7:30 – 12:35 (úterý 5.ročník – odpolední vyučování)
(výuka dle platných rozvrhů hodin jednotlivých tříd)

školní družina: 11:40 – 15:30 (dle platného rozvrhu školní družiny)
využití: 1. – 5.ročník

pobyt venku: 13:30 – 14:30 (školní zahrada, hřiště, vycházky)

- Začátek vyučování: 8:00 h
- Ukončení vyučování: 1. a 2. ročník: 4x týdně 11:40, 1x týdně 12:35
3. a 4. ročník: 12:35
5. ročník: 12:35, 1x týdně – úterý odpolední hodina 13:10 – 13:55
(polední přestávka zkrácena z důvodu mimoškolních zájmových aktivit žáků)
- Vyučovací hodina: délka trvání – 45 min
způsob výuky – střídání různých metod, základ tradiční hodina
frekvence střídání míst při výuce – různé podle potřeb pedagogů
a individuálního potřeb žáků
počet hodin v jednom sledu – 1, dopolední výuka: 1. a 2. ročník: 4h
3.,4., 5.ročník: 5h
(během projektové výuky nebo vycházek spojeno více hodin s pravidelnými přestávkami)
- Přestávky – pravidelně po jedné vyučovací hodině 10 minut
 - po druhé vyučovací hodině velká přestávka 20 minut – v případě příznivého počasí probíhá na školní zahradě
 - 5. ročník – odpolední výuka – přestávka na oběd 35 minut
(polední přestávka zkrácena z důvodu mimoškolních zájmových aktivit žáků - Vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky § 1 odst.5)
Ve třídách instalován relaxační koutek
- Režim práce s počítačem: PC koutky jsou účelně využívány v předmětech podle potřeb a přípravy výuky pedagogů. Práce s PC nepřesahuje 30 minut v jedné hodině.

- Režim pracovního vyučování – Pracovní činnosti – probíhají ve třídách, prostorách školní družiny, případně na školní zahradě (přesazování okrasných rostlin - interiérové, sázení a setí do truhlíků). Ochranné osobní prostředky vzhledem k činnostem nepoužíváme. V případě pobytu na zahradě mají žáci k dispozici toaletu s umyvadlem v přízemí budovy. Pozemek nemáme.
- Režim stravování – Strava je dovážena ze Školní jídelny při Základní škole a Mateřské škole Dubicko. Naše škola zajišťuje výdej stravy ve výdejně v přízemí budovy. Stravu vydává pracovnice obchodního provozu, která zajišťuje také úklid nádobí a mytí přepravních nádob. Strava se vydává v době od 12:30 do 13:00 hodin (bez doplňkového občerstvení). Bez cizích strážníků. Nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení: 66.
- Pitný režim: je zajištěn celodenně – vlastní. Druh nápojů: čaj, sirup s vodou. Přípravu nápojů, manipulaci a mytí nádob a hrníčků zajišťuje školnice (pracovnice provozu). (Na nákup materiálu vybírán měsíční poplatek – Unie rodičů). Nákup materiálu – školnice. Nápojové automaty nepoužíváme.
- Podmínky pohybové výchovy: využíváme tělocvičnu v kulturním domě, školní zahradu, školní hřiště, fotbalové hřiště, tenisový kurt (majetek zřizovatele)
V každém ročníku jsou zařazeny 2 hodiny tělesné výchovy, žáci mohou navštěvovat kroužek Sportovních her (1 h týdně). Harmonogram hodiny odpovídá konkrétní potřebě probírané pohybové aktivity (probíhající dle ŠVP PV), aktivity během jednotlivých hodin jsou pravidelně střídány (nástup, zahřátí organismu - například honičky, rozveřička, vlastní didaktická část, protažení, relaxace, nástup). Každý rok probíhá plavecký výcvik – Plavecká škola Zábřeh.
Během hodin jsou podle aktuální potřeby pravidelně zařazovány tělovýchovné chvílky – zejména protahování, kompenzační cvičení.
Během přestávek je umožněna pohybová aktivita v relaxační části třídy (omezená – zákaz běhání po třídě), možnost pohybu po chodbě v prvním patře, v případě příznivého počasí pohyb na školní zahradě (míče, švihadla, skákací guma...).
- Otuzování -vzduchem – pobyty venku, vedení k přiměřenému oblékání podle počasí, plavecký výcvik.

IV. Zásobování vodou, pitný režim.

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů tedy provádí správce veřejného vodovodu.
2. Škola používá jako zdroj pitné vody veřejnou studnu. Zajišťuje kontrolu hygienických ukazatelů. Odběry vody jsou prováděny v termínech požadovaných KHS, která provádí rozbor kvality vody. O provedených kontrolách vede škola protokol. Prováděním kontrol, odběrů a vedením protokolu je za školu pověřen školník, tato činnost je zakotvena v jeho pracovní náplni.
3. **Z kapacitních hledisek dodávka vody splňuje požadavky vyhlášky č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích:**
 - a) na 1 dítě v předškolním věku musí být k dispozici nejméně 60 l vody na den,
 - b) na 1 žáka školy musí být k dispozici nejméně 25 l vody na den,

V. Hluk

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava, blízké továrny apod.) nepřekračuje hygienické limity. Pro zjištění úrovně hluku bylo provedeno KHS měření, které nezjistilo překročení limitů.

VI. Vybavování školy

1. Při vybavování školy, nákupech nábytku apod. jsou od dodavatelů vyžadována osvědčení o hygienické nezávadnosti nábytku, vydané Státním zkušebním ústavem. Osvědčení musí

obsahovat údaj o tom, že uvedený výrobek je státní zkušebnou schválen, že splňuje požadavek hygienického předpisu a údaj o naměřené koncentraci formaldehydu, který musí být nižší než maximálně povolená hodnota.

2. Místnosti jsou vybaveny nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí a žáků. Velikostní typy školního nábytku a ergonomické zásady práce žáků vsedě odpovídají příloze č. 2 vyhlášky č. 410/2005 Sb. Pracovní stoly mají matný povrch. Při používání tabule je dodržen zrakový úhel maximálně 30 stupňů od zadní hrany pracovní plochy prvního stolu žáka před tabulí. Pro žáky s těžším či kombinovaným zdravotním postižením se používají ortopedické vertikalizační školní lavice podle doporučení odborného rehabilitačního pracovníka s možností jejich polohování.
3. Rozsazení žáků v učebně se řídí podle jejich tělesné výšky; dále se přihlíží ke speciálním vzdělávacím potřebám, případným zrakovým a sluchovým vadám a jinému zdravotnímu postižení žáků. Při jiném než obvyklém uspořádání lavic se dbá na to, aby u žáků nedocházelo k jednostrannému zatížení svalových skupin.

VII. Údržba školy

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou zpracovány normy přidělování čistících prostředků včetně dezinfekčních prostředků. Přehled o nákupu a výdeji vede školník na skladových kartách, kontrolu jejich účelného používání provádí ředitelka.
2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím vyhlášce č. 410/2005 Sb:
 - a) denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
 - b) denně vynášením odpadků,
 - c) denně za použití čistících prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů,
 - d) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn hygienického zařízení a dezinfikováním umýváren a záchodů,
 - e) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel,
 - f) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor a
 - g) malováním jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji.
3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace ve smyslu zákona č. 258/2000Sb., jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole bude proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

VIII. Pracovní podmínky

1. Ve škole není žádné rizikové pracoviště.
2. Škola má zpracovanu směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován. Agendou je pověřen ředitel školy, případně školnice - zajišťuje nákup, evidenci, přidělování a kontrolu používání. O kontrolách vede záznamy.
3. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky
4. Žáky školy jsou děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou ve spolupráci s SPC dle potřeby vypracovány individuální výukové plány a každoročně jsou podávány návrhy na jejich

integraci. Součástí těchto plánů a návrhů je seznam potřebných pomůcek a potřeb. Nákup těchto pomůcek je evidován u ředitelky školy.

5. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení školského zákona č. 261/2004 Sb., vyhlášky č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a ze zásad stanovených ve školním vzdělávacím programu) a je stanoveno s ohledem na věkové zvláštnosti dětí i žáků, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých předmětů. Při výuce je třeba dbát na prevenci jednostranné statické zátěže vybraných svalových skupin výchovou žáků ke správnému sezení a držení těla.
6. Směnné vyučování může být zavedeno výjimečně. Při směnném vyučování se upravuje režim vyučovacích hodin a přestávek podle místních podmínek.
7. Velká přestávka je využívána za vhodného počasí k pobytu žáků mimo budovu.
8. V zařízeních pro děti předškolního věku je denní doba pobytu venku zpravidla 2 hodiny dopoledne, odpoledne se řídí délkou pobytu dětí v zařízení. Denní doba pobytu žáků základní školy není stanovena, úměrně se prodlužuje podle stáří dětí. V zimním i letním období lze dobu pobytu venku upravit s ohledem na venkovní teploty. Pobyt venku může být dále zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku nebo možnosti vzniku smogové situace. V letních měsících se provoz přizpůsobí tak, aby bylo možné provádět činnost dětí ve venkovním prostředí pozemku i stíněných teras v co největším rozsahu.
9. Ve třídách zajišťují vyučující vhodné podmínky pro výuku zejména sledováním teploty v učebně, dostatečným větráním, pobytem dětí o přestávkách mimo učebnu, dodržováním délky vyučovacích hodin a přestávek, zařazováním relaxačních chviliek a cvičení do hodin, umožňují dětem pít i během vyučování, manipulací s žaluziemi regulují osvětlení třídy a minimalizují osvětlení třídy současně denním i umělým osvětlením. Vedou žáky k otužování a používání přiměřeně teplého oblečení. Sledují přiměřenost velikosti lavic a židlí pro žáky a ve spolupráci se školníkem zajišťují potřebnou výměnu za větší velikosti.
10. Pravidelným střídáním zasedacího pořádku řad nebo jiným způsobem mění umístění žáků ve třídě tak, aby se pro žáky měnil úhel pohledu na tabuli. Také vedením žáků ke správnému sezení a držení těla přispívají k prevenci jednostranné statické zátěže určitých svalových skupin.
11. Na počítačových pracovištích klávesnice musí být při trvalé práci oddělena od obrazovky, aby zaměstnanci umožnila zvolit nejvhodnější pracovní polohu. Volná plocha mezi předním okrajem desky stolu a spodní hranou klávesnice musí umožňovat opření rukou i zápěstí. Povrch klávesnice musí být matný, aby na něm nevznikaly reflexy. Písmena, číslice a symboly na tlačítkách musí být dobře čitelné a kontrastní proti pozadí. Rozměry desky stolu musí být zvoleny tak, aby bylo možné proměnlivé uspořádání obrazovky, klávesnice a dalšího zařízení. Deska pracovního stolu a dalšího zařízení musí být matná, aby na ní nevznikaly reflexy. Držák pro písemnosti musí být umístěn co nejbližší k obrazovce, tak aby pohyby hlavy a očí byly omezeny na minimum. Opěrka pro dolní končetiny musí být poskytnuta každému, kdo ji vyžaduje. (viz nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci).

IX. Mimoškolní akce žáků

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (školský zákon č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 106/2001 Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.

2. U zahraničních výjezdů žáků zajišťuje zaměstnanec školy pověřený vedením této akce stejné náležitosti a navíc speciální pojištění žáků, oznámení pořádání akce nadřízenému orgánu apod. podle směrnice školy k pořádání zahraničních výjezdů.
3. Ve školách v přírodě se výuka zajišťuje v místnosti odpovídající požadavkům na učebny v parametrech osvětlení a v mikroklimatických podmínkách podle vyhlášky č. 410/2005 Sb. s plochou minimálně 1,5 m² podlahové plochy na 1 žáka. Pokud se volný čas tráví ve vnitřních prostorách, musí tyto odpovídat zejména charakteru jídelny nebo denní místnosti s plochou minimálně 1,5 m² na 1 žáka nebo minimálně 3 m² na 1 dítě předškolního věku.

X. Osvětlení

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je zpravidla zleva a shora, kromě případů, kdy to vyžaduje organizace výuky (skupinová práce, Daltonský plán,...). Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími roletami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvláště tabule. V učebnách, školní družině a jídelně je použito zářivkové osvětlení. Zářivková osvětlovací tělesa jsou opatřena kryty zamezujícími blikání světla. Umělé osvětlení lze použít jako doplňující pro denní světlo, postupně lze zapínat svítidla umístěná rovnoběžně s osvětlovacími otvory.
2. Úroveň denního i umělého osvětlení prostorů se zobrazovacími jednotkami je v souladu s normovými hodnotami a požadavky.
3. Pracoviště u zobrazovacích jednotek jsou umístěna tak, aby žáci nebyli oslňováni jasným osvětlovacím otvorem a ani se jim tyto otvory nezrcadlily na zobrazovací jednotce. Svítidla jsou vhodně rozmístěna tak a mají takové rozložení jasů a úhly clonění, aby se nezrcadlila na zobrazovací jednotce a nedocházelo ke ztížení zrakového úkolu.
4. Vzdálenost očí od zobrazovací jednotky je nejméně 0,5 m od horního okraje zobrazovací jednotky ve výši očí. U pracovišť se zobrazovacími jednotkami je pro zachování dobrých podmínek vidění, zrakové pohody i vyhovující pracovní polohy zajištěna pro všechny uživatele možnost úprav pracovního místa podle jejich individuálních potřeb (zejména podle tělesné výšky a prováděných činností) a regulace denního osvětlení. Na obrazovce zobrazovací jednotky se nesmí vyskytovat kmitání, plavání či poskakování znaků, řádků, střídání jasů a podobně. Jas a kontrast mezi znaky a pozadím na obrazovce musí být snadno regulovatelný i vzhledem k okolním podmínkám. Obrazovka musí svou konstrukcí umožňovat posunutí, natáčení a naklánění podle potřeby zaměstnance. Jas obrazovky nesmí být menší než 35 cd/m². (viz nařízení vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci).
5. Integrovaní žáci se zrakovým postižením sedí na místech ve třídě s nejlepším osvětlením, mohou využívat speciální kompenzační pomůcky (televizní lupa).
6. Regulace denního osvětlení, rozložení světla a zábrana oslnění je řešena v souladu s normovými požadavky.
7. Pro většinu zrakových činností v zařízeních i provozovnách pro výchovu a vzdělávání se je směr osvětlení zleva a shora, umístění řad svítidel u umělých osvětlovacích soustav rovnoběžně s okenní stěnou nad levý okraj lavic.
8. Osvětlení tabule odpovídá normovým hodnotám. Tabule mají matný povrch, kromě tabulí, na které se nepíše křídou.

XI. Větrání

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově škole – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Intenzita větrání odpovídá požadavkům přílohy č. 3 vyhlášky č. 410/2005 Sb. o **hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých. Okna jsou** zajištěna proti rozbití v důsledku průvanu. Ovládání ventilačních otvorů je dosažitelné z podlahy.

XII. Vytápění a parametry mikroklimatických podmínek

1. Parametry mikroklimatických podmínek:

- Zima

učebny, pracovny, družiny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 22 \pm 1^\circ \text{C}$,

minimální výsledná teplota v místnosti $t_{g\text{min}} = 19^\circ \text{C}$,

rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C .

tělocvičny:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 20 \pm 1^\circ \text{C}$,

minimální výsledná teplota v místnosti $t_{g\text{min}} = 19^\circ \text{C}$,

rozdíl výsledné teploty v úrovni hlavy a kotníku nesmí být větší než 3°C ,

při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k dlouhodobému pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18°C , ne však méně než na 16°C , nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16°C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

- Léto

učebny, pracovny, družiny, tělocvičny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu:

průměrná výsledná teplota v místnosti $t_g = 28^\circ \text{C}$,

maximální výsledná teplota v místnosti $t_{g\text{max}} = 31^\circ \text{C}$,

při extrémních venkovních teplotách, kdy maximální venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30 stupňů Celsia a kdy je $t_{g\text{max}}$ vyšší než 31 stupňů Celsia, musí být přerušeno vyučování nebo zajištěno pro žáky jiné náhradní opatření, např. jejich pobyt mimo budovu a zajištěním pitného režimu.

2. Relativní vlhkost je celoročně v rozmezí 30 - 70 %.

3. Rychlost proudění vzduchu je celoročně 0,1 - 0,2 m/s.

4. Orientační kontrolu teploty vzduchu v prostorách s trvalým pobytém je nutno zabezpečit pomocí nástěnných teploměrů. Teploměry se nesmí umísťovat na obvodové stěny místností, to znamená stěny s okny a stěny vystavené přímému dopadu slunečního záření.

XIII. Vybavení školy

1. Všechna tělesa ústředního topení ve školních prostorách jsou zajištěna kryty proti úrazu.
2. Stěny chodeb, jídelny a tělocvičny a nosné sloupy v těchto prostorách jsou pro zamezení úrazů opatřeny dřevěným obložením.
3. V tělocvičně (není součástí budovy ZŠ) jsou okna a svítidla zajištěna kryty a sítěmi proti rozbití. Otevírání ventilačních oken je zajištěno. Podlaha je natřena protiskluzovým nátěrem.

- K tělocvičně patří nářadovna, šatna, dva WC oddělené pro hochy a dívky. Šatna je vybavena věšáky a lavicemi; počítá se 0,4 m délky lavice na 1 žáka
4. Zasklená dveřní křídla a všechny prosklené plochy v úrovni dveří jsou opatřeny bezpečnostním sklem a ve výšce 1 metru jsou opatřeny výstražným barevným označením.
 5. Dveře ve třídách jsou dvoukřídlové.
 6. Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem studené pitné vody, na toaletách je studená i teplá voda.
 7. Podlahy. V učebnách a na chodbách jsou podlahy opatřeny PVC. Jídelna, vstupní schody do budovy mají dlažbu s protiskluzovou úpravou.
 8. Centrální lékárnička je umístěna v 1. patře na chodbě vedle dveří do I. třídy. U lékárničky je umístěn traumatologický plán a seznam obsahu lékárničky. Obsah kontroluje a doplňuje pověřený pracovník – učitelka I. třídy vždy k zahájení školního roku a pak průběžně podle výsledků kontrol a požadavků.
 9. Prostory pro pobyt žáků ve školní družině - nejmenší plocha volného prostoru místnosti odpovídá rozměrem 2 m² na 1 žáka. Šatna a toalety jsou společné se základní školou.
 10. V učebnách jsou vytvořeny relaxační koutky s odpovídajícím vybavením umístěné mimo prostor lavic.
 11. Při volbě rostlin a dřevin vysazovaných na pozemky určené pro zařízení a provozovny pro výchovu a vzdělávání musí být zohledněna ochrana zdraví dětí a žáků a jejich rozumové schopnosti. Nově vysazované dřeviny nesmí snižovat požadované parametry denního osvětlení ve vnitřních prostorách okolních budov. Vzdálenost sazené dřeviny od obvodové zdi budov by měla být stejná, jako je její předpokládaná maximální výška. Vysazené rostliny, travnaté plochy a dřeviny musí být řádně udržovány. Pro venkovní hrací plochy musí být zabezpečen přívod vody ke kropení a čištění v kvalitě závlahové vody I. třídy jakosti odpovídající normovým hodnotám.
 12. Počet hygienických zařízení ve školách uskutečňujících vzdělávací program pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami se stanoví takto:
 - a) v předsíňkách záchodů 1 umyvadlo na prvních 10 žáků a každých dalších 20 žáků,
 - b) 1 záchod na prvních 10 dívek a každých dalších 20 dívek,
 - c) 1 pisoár na prvních 10 chlapců a každých dalších 20 chlapců,
 - d) 1 záchod na prvních 20 chlapců a každých dalších 80 chlapců,
 - e) 1 hygienická kabina na 60 dívek starších 12 let,
 - f) 1 sprcha (pohotovostní).
 17. Počty hygienických zařízení v provozovnách pro výchovu a vzdělávání:
 - a) v předsíňkách záchodů 1 umyvadlo na 20 žáků,
 - b) 1 záchod na 20 dívek,
 - c) 1 pisoár na 20 chlapců,
 - d) 1 záchod na 20 chlapců,
 - e) 1 hygienická kabina na 80 dívek.

XIV. Nebezpečné chemické látky

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup. Skladování a evidence látek v kabinetu

- chemie podléhá zvláštnímu režimu. Všichni vyučující chemie absolvovali příslušná školení a jsou odborně způsobilí k práci s těmito látkami.
2. Nebezpečné a toxické látky a odpady, které vznikají při činnosti školy, jsou likvidovány předepsaným způsobem. Skladování těchto látek zajišťuje v rámci své pracovní náplně školník v místnosti k tomu určené v přízemí budovy, o skladovaných látkách vede evidenci. V pravidelných intervalech, nejméně dvakrát ročně zajišťuje likvidaci tohoto odpadu odvozem do specializované sběrně.
 3. Uživatelé venkovních hracích ploch určených pro hry a sport, tj. zejména vyučující tělesné výchovy, vyučující tříd prvního stupně a vychovatelky školní družiny zkontrolují čistotu těchto ploch, případné znečištění nebo výskyt injekčních stříkaček či jehel hlásí školníkovi, který zajistí odstranění závad.
 4. Rostliny a dřeviny vysazené v areálu školy odpovídají projektu školy, nejsou zde jedovaté rostliny, ani alergizující dřeviny. Pokos trávy provádí částečně školník, částečně zřizovatel školy. Pokos je prováděn v intervalech, které zamezují výskytu kvetoucích trav. Ve škole je pravidelně zveřejňováno pylové zpravodajství o výskytu pylů a alergenů.

XV. Psychohygienická opatření

- Ochrana žáka před přetěžováním a stresovými situacemi

- Třídní učitelé se seznámí se zdravotním stavem všech žáků a informují o něm ostatní vyučující, především učitele TV
- Při výchovně vzdělávacím procesu volí učitelé vhodné, věku přiměřené postupy, posilující kladnou motivaci
- Při prověřování a hodnocení přihlížejí vyučující k možnostem žáka připravit se (zdravotní stav, problémy v rodině, delší nepřítomnost,)
- Objektivně seznamují rodiče se schopnostmi žáka a čelí tlakům na neúměrné nároky na dítě. Snaží se usměrňovat rodiče i při volbě povolání.
- Učitelé dodržují délku hodin i přestávek, členění hodin na zátěžové a klidové části.

2. Výchova ke zdraví

- Vyučující dbají na průběžné větrání učeben v průběhu vyučování. Zároveň kontrolují přiměřené oblečení.
- Žáky s příznaky infekčních onemocnění učitelé a vychovatelky neprodleně izolují a předají rodičům.
- V období zvýšeného počtu infekcí nebudou sjednávány akce, při kterých se shromažďují žáci z více tříd, či škol.
- Žákům se zdravotním postižením třídní učitelé umožní, na doporučení lékaře, užívat dvojí učebnice.
- Třídní učitelé povedou žáky k pravidelnému a dostatečnému pitnému režimu.

3. Výchova k pohybu

- Třídní učitelé informují rodiče o významu dodržování režimu dne (pohyb na čerstvém vzduchu, dostatečný spánek, zdravá výživa,)
- Mimořádnou pozornost věnují učitelé tělesné výchovy posilování kladného vztahu k pohybu a zvyšování tělesné zdatnosti a odolnosti.
- Činnost ŠD budou vychovatelky směřovat do přírody, pokud to počasí dovolí

- V průběhu vyučovacích hodin učitelé zařazují relaxační cvičení formou tělovýchovných chviliek, dechových cvičení.
- Ve spolupráci s rodiči usměrňují učitelé děti k výběru mimoškolní činnosti s tělovýchovným zaměřením.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně, na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy. Provozní řád byl projednán na pedagogické radě dne 27.08.2019. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.
2. Změny provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků.
3. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.
4. Zrušuje se předchozí znění tohoto řádu, jeho uložení se řídí spisovým řádem školy.
5. Směrnice nabývá účinnosti dnem :01.09.2019

V Bohuslavicích dne 25.08.2019

Mgr. Helena Krumpová
ředitelka školy

Příloha

- *související předpisy*
- *osnova provozního řádu*

Provozní řád se řídí zejména předpisy uvedenými v příloze.

- *školský zákon č. 561/2004 Sb.,*
- *zákon o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000Sb.*
- *vyhláška č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti*
- *Vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých*
- *Vyhláška č. 137/2004Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných*
- *Vyhláška č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby*
- *vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání*
- *vyhláška č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři*
- *vyhláška č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání*
- *vyhláška č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání*

Zásady provozního řádu základní škol dle zákona č. 258/2000Sb. o ochraně veřejného zdraví (osnova, kterou mají hygienické stanice a používají při dozorové činnosti na školách)

Základní škola

- **Údaje o zařízení**
(adresa, telefon, IČO, ředitel, zástupce)
Typ školy, kapacita, zájmové činnosti školy, kroužku, sportovní vyžití, využívání školní budovy a školního pozemku pro jiné aktivity školy, druh aktivity a její časové zařazení včetně víkendů a prázdnin, stravování pro cizí strážníky ve školní jídelně, zařazení a organizování společných činností pro žáky a jejich rodiče.
- **Režim dne**
Provoz týkající se aktivit určených žákům, mládeži (od ... do ...), Dojíždění dětí (maximální vzdálenost, druh dopravy, čas prvního příjezdu žáků a posledního odjezdu žáků). Družina: využití (1.-4. třída apod.), Ranní družina, čas nástupu žáků. Odpolední družina, doba pobytu. Pobyt venku, časové zařazení, délka pobytu, způsob využití pobytu venku.
Začátek vyučování. Ukončení vyučování včetně odpoledního
Vyučovací hodina. Délka trvání, způsob výuky (tradiční, netradiční, alternativní). Frekvence střídání míst při výuce. Počet hodin v jednom sledu. Přestávky – zařazení v režimu, délka trvání, možnost pobytu venku, v případě instalace relaxačních koutků jejich využívání.
Režim práce s počítačem – zařazení v rozvrhu, počet vyučovacích hodin práce na PC v jednom sledu.
Režim pracovního vyučování – zařazení, délka trvání v jednom sledu, přestávky, možnost očisty, používání osobních ochranných pracovních prostředků.
Režim práce na pozemku – zařazení, délka trvání v jednom sledu, přestávky, možnost očisty, používání osobních ochranných pracovních prostředků.
- **Režim stravování včetně pitného režimu**
Stravování – způsob zajištění oběda (vlastní jídelna, jiné smluvní stravovací zařízení), doba vydávání oběda (od...do...), možnost doplňkového občerstvení (vybavení, sortiment), provozovatel občerstvení. Režim školních svačin – způsob zajištění a

podávání. Doba vymezená pro konzumaci oběda žáka. V případě stravování cizích strávníků – režim, podmínky, možnost stravování, prodej přes ulici, vyhrazené stoly, čas vyhrazený pro cizí strávníky.

Pitný režim – zajištění pitného režimu (školní jídelnou, vlastní,...), druh nápojů, frekvence podávání a způsob, manipulace s nápoji, instalace automatů s nápoji, sortiment nápojů, údržba.

- Podmínky pohybové výchovy

Počet a kapacita tělocvičen, prostory pro cvičení (posilovny, cvičební sály apod.), vybavení tělocvičen, hygienických zařízení, možnost očisty, vybavení šaten. Počet a kapacita hřišť, vybavení hřišť. Zařazování hodin tělesné výchovy. Počet hodin tělesné výchovy v jednotlivých ročnících. Harmonogram hodiny. Výuka plavání, podmínky výuky, event. jiné zařazené tělesné aktivity. Tělovýchovné chvílky – kompenzační cvičení v hodinách (pomůcky, literatura). Využití přestávek k neřízené pohybové aktivitě. Zařazování prvků otužování. Mimoškolní využití zařízení zaměřené na pohybovou aktivitu.